

ООО «Квадрат 2»

т.: (8422) 71-81-44

@: office@kvadrat2.com <http://www.kvadrat2.com/>



Описание функциональных характеристик


Оглавление

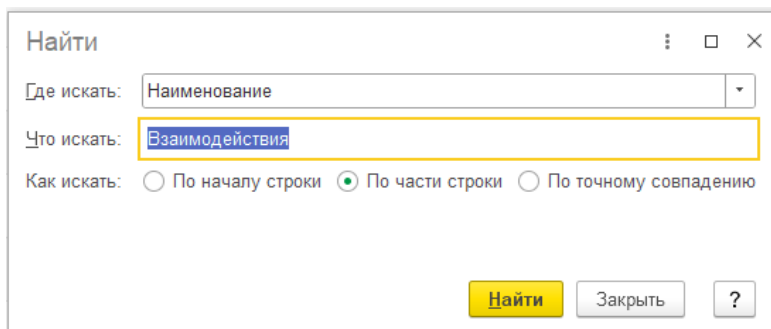
Бэклог.....	3
Элемент бэклога.....	4
Проекты.....	8
Канбан-доска.....	8
Акты выполненных работ.....	9
Выставить акты.....	11
Отклонение для прогноза оценки.....	12
Состояние ЭБ.....	12
Типы ЭБ.....	13
Спринты.....	15
Планировать спринт.....	16
Цены номенклатуры.....	17
Обороты по ЭБ.....	18
Прогноз бюджета работ.....	18
Табель фактических трудозатрат.....	19
Диаграмма фактических трудозатрат.....	20
Диаграмма сгорания задач.....	23
Основные константы.....	24

Бэклог

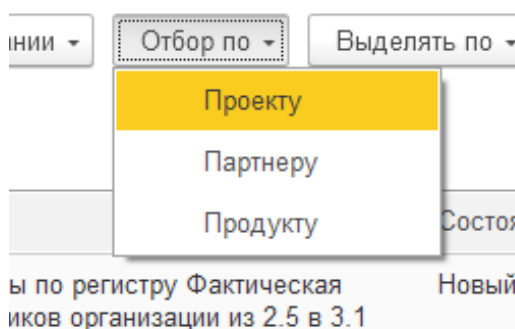
Бэклог — это список задач.

Функционал:

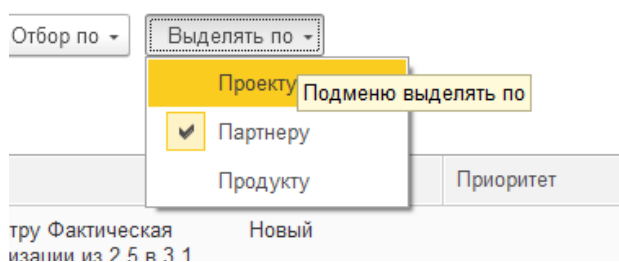
- Кнопка «Создать» - переход к созданию нового элемента бэклога
-  - создание нового элемента бэклога, путем копирования выделенного в списке
- Кнопка «Найти» открывает форму поиска, в которой можно указать условия

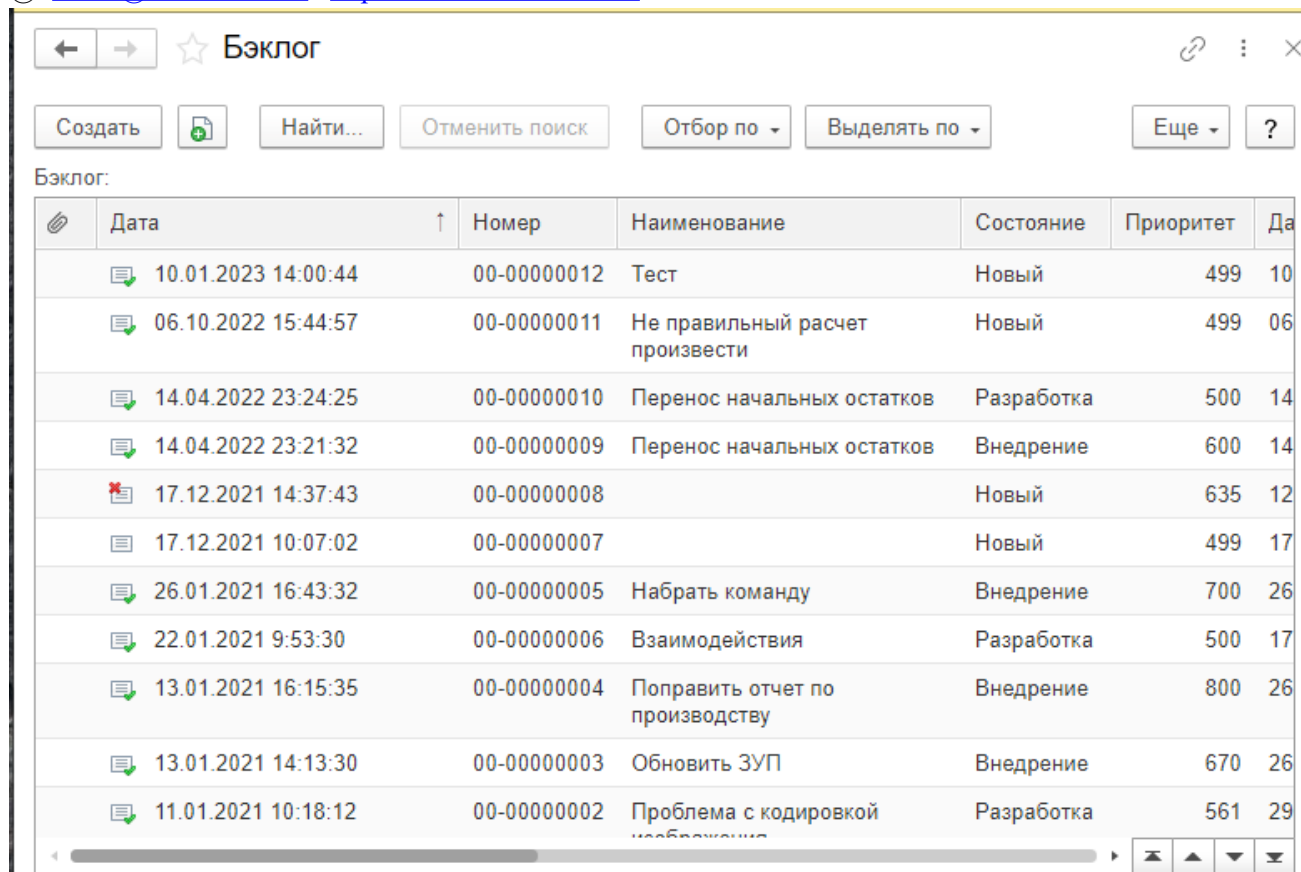


- Кнопка «Отменить поиск» удаляет все условия поиска
- Кнопка «Отбор по» позволяет отобразить элементы бэклога по следующим параметрам: Проекту, Партнеру, Продукту.



- Есть возможность выделять строки в списке по определенным условиям





Бэклог:

🔗	Дата	↑	Номер	Наименование	Состояние	Приоритет	Да
📧	10.01.2023 14:00:44		00-00000012	Тест	Новый	499	10
📧	06.10.2022 15:44:57		00-00000011	Не правильный расчет произвести	Новый	499	06
📧	14.04.2022 23:24:25		00-00000010	Перенос начальных остатков	Разработка	500	14
📧	14.04.2022 23:21:32		00-00000009	Перенос начальных остатков	Внедрение	600	14
📧	17.12.2021 14:37:43		00-00000008		Новый	635	12
📧	17.12.2021 10:07:02		00-00000007		Новый	499	17
📧	26.01.2021 16:43:32		00-00000005	Набрать команду	Внедрение	700	26
📧	22.01.2021 9:53:30		00-00000006	Взаимодействия	Разработка	500	17
📧	13.01.2021 16:15:35		00-00000004	Поправить отчет по производству	Внедрение	800	26
📧	13.01.2021 14:13:30		00-00000003	Обновить ЗУП	Внедрение	670	26
📧	11.01.2021 10:18:12		00-00000002	Проблема с кодировкой изображения	Разработка	561	29

Элемент бэклога

Документ предназначен для создания задачи, в которой хранится вся информация, необходимая для ее выполнения.

Далее в инструкции может использоваться сокращение «ЭБ» - элемент бэклога.






При создании нового документа необходимо указать:

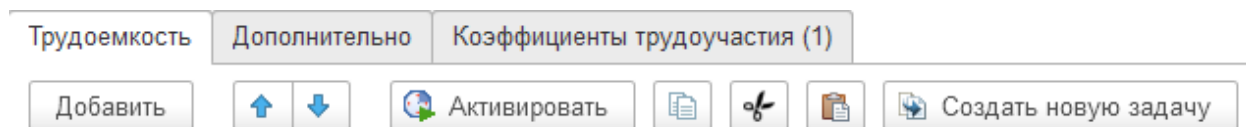
- Наименование – краткая суть задачи или проблемы (например, «Не работает архивирование» и т. п.)
- Партнер – организация, для которой требуется выполнить задачу
- Контактное лицо — кто именно поставил задачу и кому её сдавать.
- Краткое описание— постановка проблемы контактного лица, с которой он сталкивается и как бы он хотел её решить.
- Ожидаемый результат — описание критериев приёмки.
- Дата – дата создания задачи, заполняется текущей датой, при необходимости есть возможность изменить вручную.
- Автор - это пользователь, который отвечает за ведение бэклога или отдельных задач по нему.
- Ответственный – пользователь, выполняющий задачу.
- Срок – чтобы обозначить срочность задачи, при приоритезации следует использовать это поле у ЭБ или у проекта с ним связанного.

- Оценка – текущая оценка задачи.
- Факт – фактическое время выполнения задачи, при превышении планируемого времени выделяется красным цветом

Оценка: 15,00 Факт: 16,87

Функционал закладки «Трудозатраты»:

- Кнопка «Добавить» – добавляет пустую строку без активации задачи
-  - перемещение строк
- Кнопка «Активировать» – запускает задачу и заполняет поле «Дата начала» текущей датой. Повторное нажатие фиксирует время выполнения по данной строке.
-  - скопировать трудозатрату
-  - вырезать трудозатрату
-  - вставить трудозатрату
-  Создать новую задачу - создает новую задачу, переносит туда выделенные строки «Трудозатрат», и запускает выполнение. Используется при разбиении задачи на несколько.



Закладка «Дополнительно»:

- Продукт которого касается задача.
- Версия продукта.
- Проект, к которому относится задача
- Тип - указывается тип задачи, они могут быть любые, на усмотрение пользователя. Примеры типов:
 - «История» - обыкновенная задача.
 - «Баг» - обычно является недочётом.
- Приоритет - приоритеты в общем бэклоге утверждает Владелец продукта, это необходимо для построения спринта.
- Основание – документ основание.
- Наименование для счета – краткое описание того, что было сделано, которое попадёт в «Акт выполненных работ».

Закладка «Коэффициенты трудоучастия» показывает распределение вклада в конечный результат от каждого сотрудника, задействованного в задаче. Отображается планируемое время и фактическое.

Функционал:

- Кнопка «Добавить» - добавляет новую строку для дальнейшего ручного ввода данных
- Кнопка «Заполнить по факту» - заполняет таблицу исходя из фактических трудозатрат, отражённых на вкладке «Трудоёмкость»

Трудоёмкость		Дополнительно		Коэффициенты трудоучастия (1)	
Добавить		↑ ↓		Заполнить по факту	
N	Ответственный	Вес (план)	Вес (факт)		
1	Участный Кирилл	16,00			

Нажав на ссылку «Присоединенные файлы» можно посмотреть файлы, которые относятся к данной задаче

← → ☆ Элемент бэклога 00-00000014 от 10.01.2023 19:25:37

[Основное](#) [Присоединенные файлы](#) [Связанные документы](#) [Состояния элемента бэклога](#)

Присоединенные файлы

Добавить - | Просмотреть | Редактировать | Печать - | Отправить | Еще - | ?

Наименование	Дата изменения	Изменил
2023-01-31 17_32_06-Window	02.02.2023 9:31:00	

Информация о присоединенных файлах также отображается в основном окне:

← → ☆ Элемент бэклога 00-00000014 от 10.01.2023 19:25:37

[Основное](#) [Присоединенные файлы](#) [Связанные документы](#) [Состояния элемента бэклога](#)

Провести и закрыть | Записать | Провести | 1 присоединённый файл

Номер: 00-00000014 | Дата: 10.01.2023 19:25:37 | Состояние: Реализован | Спринт: Спринт№1

Наименование: Обновить БП (доработанная) | Срок: . . .

[Свернуть информацию об элементе бэклога](#)

Нажав на «Связанные документы» можно посмотреть документы-основания, которые относятся к задаче.

← → ☆ Элемент бэклога 00-00000014 от 10.01.2023 19:25:37

[Основное](#) [Присоединенные файлы](#) [Связанные документы](#) [Состояния элемента бэклога](#)

Связанные документы

Обновить | Вывести для текущего

Элемент бэклога 00-00000014 от 10.01.2023 19:25:37
--

Нажав на «Состояние элемента бэклога» можно посмотреть, в каких состояниях находилась задача и дату изменения состояния.

← → ☆ Элемент бэклога 00-00000014 от 10.01.2023 19:25:37

[Основное](#) [Присоединенные файлы](#) [Связанные документы](#) [Состояния элемента бэклога](#)

Состояния элемента бэклога

Поиск (Ctrl+F) × 🔍 Ещё ▾

ЭлементБэклога: Элемент бэклога #0005 от 28.12.2020 13:44:16 ▾ ...

Период	Элемент бэклога	Состояние	Ответственный	Завершен
10.01.2023 19:25:36	Элемент бэклога 00-00000014...	Новый		
11.01.2023 9:48:17	Элемент бэклога 00-00000014...	Новый	Ответственный Дмитрий	
11.01.2023 9:48:46	Элемент бэклога 00-00000014...	Разработка	Ответственный Дмитрий	
11.01.2023 11:39:00	Элемент бэклога 00-00000014...	Реализован	Ответственный Дмитрий	
18.01.2023 14:05:08	Элемент бэклога 00-00000014...	Разработка	Ответственный Дмитрий	
18.01.2023 14:12:39	Элемент бэклога 00-00000014...	Реализован	Ответственный Дмитрий	✓

Проекты

Справочник предназначен для хранения информации о проектах и их этапах.

При создании нового элемента указываются следующие реквизиты:

- Наименование проекта.
- Родитель – верхний уровень проекта, к которому относится создаваемый этап или подпроект.
- Дата старта – дата начала проекта или этапа.
- Срок – дата планового окончания проекта или этапа.

☆ WMS (Проекты) *

Записать и закрыть Записать Ещё ▾

Код: 00-000003

Наименование: WMS

Родитель: TCM ▾

Дата старта: 01.01.2021 📅

Срок: 31.03.2021 📅

Канбан-доска

Канбан-доска служит для наглядного представления задач с разделением по состояниям.

Возможности:

- Может содержать произвольное количество состояний задач, например, без отменённых или архивных элементов (см. главу «Состояние ЭБ»).
- Отбор по ответственному.
- Отбор по спринту.

- Возможность цветового выделения задач своих/чужих, с подсветкой просроченных. Настройка цветов осуществляется в регистре сведений «Оформление сроков».
- Поиск задачи в каждом из состояний.
- Отбор по доступным полям по всем состояниям.
- Перетаскивание задач мышью между состояниями.
- Кнопки быстрого доступа к основным отчётам и инструментам.

Канбан-доска *

Трудозатраты АРМ | Диаграмма сгорания задач | Диаграмма фактических трудозатрат | Табель фактических трудозатрат | Бэклог

За сегодня факт: 0 Активно: нет ЭБ | Спринт: | Ответственный: |

Новый (8/13) | Разработка (5/14,5) | Внедрение (4/3) | Реализован (5/20,5)

Создать	Поиск (Ctrl+F)	Еще
Перенести обороты по регистру Фактическая выработка работников организации из 2.5 в 3.1		
#0001	27.12.2020 13:19:12	
Завод ТехСтройМаш		
Зарплата и управление персоналом		
5.00		
00-00000008 17.12.2021 14:37:43		
Проверить вставку картинок в элемент бэклога		
00-00000001	11.01.2021 10:09:12	
Фэшн-бутик		
Продактовский Владимир		
3.00		
Автоматическая отправка каталога XLS по почте		
#0009	29.12.2020 10:09:12	
Фэшн-бутик		

Создать	Поиск (Ctrl+F)	Еще
Автоматическая публикация каталога XLS по расписанию (на сайт)		
#0006	29.12.2020 9:01:12	
Фэшн-бутик		
Участный Кирилл		
13.00	0.68	
Проблема с кодировкой изображения		
00-00000002	11.01.2021 10:18:12	
Фэшн-бутик		
Продактовский Владимир		
2.75		
Перенос начальных остатков		
00-00000010	14.04.2022 23:24:25	
Практик		
ERP Казахстан		
Скрамович Максим		
Взаимодействия		
00-00000006	22.01.2021 9:53:30	
Практик		

Создать	Поиск (Ctrl+F)	Еще
Поправить отчет по производству		
00-00000004	13.01.2021 16:15:35	
Завод ТехСтройМаш		
Комплексная автоматизация		
Участный Кирилл		
0.70		
Набрать команду		
00-00000005	26.01.2021 16:43:32	
Наша организация		
Обновить ЗУП		
00-00000003	13.01.2021 14:13:30	
ОптХимТорг		
Зарплата и управление персоналом		
Скрамович Максим		
3.00	3.00	
Перенос начальных остатков		
00-00000009	14.04.2022 23:21:32	
Практик		

Создать	Поиск (Ctrl+F)	Еще
Обновить БП (доработанная)		
#0003	28.12.2020 13:25:16	
ОптХимТорг		
Бухгалтерия предприятия		
Участный Кирилл		
5.00	4.99	
Настроить автоформирование каталога XLS из 1С -Загрузить описания и фото из АШ		
#0004	28.12.2020 13:36:16	
Фэшн-бутик		
Участный Кирилл		
8.00	9.50	
Сдельные наряды, введенные в 2020 перенести из 2.5 в 3.1 - разработать правила		
#0002	28.12.2020 13:18:16	
Завод ТехСтройМаш		
Зарплата и управление персоналом		
Участный Кирилл		
2.00	2.95	

Акты выполненных работ

Документ предназначен для формирования актов о выполненных работах, для последующего переноса в систему финансового учёта. Акты выставляются по прогнозной оценке задач, с учётом коэффициентов отклонений от начальной оценки, в том числе, автоматически (см. далее).

Для проведения необходимо заполнить следующие реквизиты:

Вкладка *Основное*:

- Клиент – заказчик задачи
- Организация — организация, от имени которой выставляются акты
- Комментарий к документу (необязательно)

← → ☆ Акт выполненных работ 00000000001 от 23.02.2021 12:22:55

Основное [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Еще ▾ ?

Основное **Услуги (1)** Дополнительно

Номер: 00000000001 от: 23.02.2021 12:22:55 Организация: Ромашка ООО

Клиент: Фэшн-бутик

Комментарий:

Всего с НДС: 26 000,00 RUB

Вкладка Услуги:

- Перечень выполненных работ/услуг, – есть возможность ручного заполнения строки, созданной при помощи кнопки «Добавить». Помимо этого, можно загрузить строки из файла, нажав кнопку «Загрузить из файла».

← → ☆ Акт выполненных работ 00000000001 от 23.02.2021 12:22:55

Основное [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Записать Провести **Движения документа** Еще ▾ ?

Основное **Услуги (1)** Дополнительно

Добавить ↑ ↓ Загрузить из файла... Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Содержание	Кол-во	Цена	Сумма	НДС	Сумма с НДС	Элемент бэклога
1	Услуги внедр...		Услуги внедр...	13,000	2 000,00	26 000,00		26 000,00	#0008: Каталог XLS из 1С - в

Всего с НДС: 26 000,00 RUB

Вкладка Дополнительно:

- Менеджер – Сотрудник ответственный за выставление акта

ООО «Квадрат 2»
т.: (8422) 71-81-44
@: office@kvadrat2.com <http://www.kvadrat2.com/>

- Контактное лицо – представитель заказчика
- Подразделение – выбирается подразделение организации из справочника

← → ☆ Акт выполненных работ 00000000001 от 23.02.2021 12:22:55

Основное Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Еще ?

Основное Услуги (1) Дополнительно

Менеджер: Владелец продукта

Контактное лицо: Иван

Подразделение: Отдел продаж услуг

Всего с НДС: 26 000,00 RUB

Поле «Всего с НДС» заполняется автоматически.

Выставить акты

Обработка позволяет выполнять групповое выставление актов по задачам с разбиением по клиентам, с отбором по проекту и статусу.

← → ☆ Выставить акты *

Выставить акты

Еще

Отбор

Статус: Реализован

Партнер: ОптимаТорг

Проект: TCM

Реквизиты акта:

- Организация — организация, от имени которой выставляются акты.
- Подразделение организации.
- Акт — если указан, то в него будут добавлены строки, если не указан, то создадутся новые акты по каждому клиенту отдельно.
- Услуга — номенклатура услуги для подстановки в акт выполненных работ.

Реквизиты акта

Организация: Ромашка ООО

Подразделение: Отдел продаж услуг

Акт:

Услуга:

В табличной части отражается список задач для выставления в акт, обычно по кнопке «Заполнить»:

- Элемент бэклога – задача, которая выставляется в акт
- Партнер – контрагент, которому будет выставлен акт
- Услуга – наименование предоставляемой услуги
- Содержание – что было выполнено в ходе данной задачи (название услуги + «Наименование для счёта» из ЭБ)

- Количество – количество предоставляемых услуг (обычно, в человеко-часах)
- Цена – цена человеко-часа услуги
- Сумма – стоимость услуг в рамках указанной задачи
- Валюта – валюта, в которой выставляется акт

N	Элемент бэкл...	Партнер	Усл...	Содержание	Количество	Цена
1	#0002: Сдель...	Завод ТехСтрой...		(28.12: #0002 Зарплат...	2,000	
2	#0003: Обнов...	ОптХимТорг		(28.12: #0003 Бухгалт...	5,000	
3	#0004: Настр...	Фэшн-бутик		(28.12: #0004 - В ката...	8,000	
4	#0005: Катал...	Фэшн-бутик		(28.12: #0005 - Добав...	2,000	

При нажатии кнопки «Выставить акты» программа создаёт отдельный акт на каждого партнёра.

Отклонение для прогноза оценки

Регистр сведений для хранения процента прироста оценки на определенный продукт. Используется для корректировки систематичных ошибок в оценке бюджета по работам.

Для записи необходимо заполнить следующие поля:

- Период, начиная с которого действует поправка,
- Продукт, по которому фиксируется поправочный коэффициент,
- Автор, по которому фиксируется поправочный коэффициент,
- Процент корректировки прироста оценки по данной паре автор/продукт. Оценка в некоторых отчётах и при выставлении актов будет увеличиваться на этот процент.

☆ Отклонение для прогнозо...

Записать и закрыть

Период:

Продукт:

Автор:

Процент прироста оценки:

Состояние ЭБ

Справочник для хранения состояний элементов бэклога.

При создании необходимо указать:

- Наименование – наименование состояния
- Краткий ИД – для быстрого поиска в списках

При создании необходимо отметить пункты:

- В Канбан-доску – если необходима колонка с задачами с таким состоянием в Канбан-доске

- Конечное состояние – если данное состояние для элемента бэклога означает его завершающие этапы (приёмку, сдачу и т. п.). ЭБ в этом состоянии считаются завершёнными для «Диаграммы сгорания задач» и для «Планирования спринта».
- Обязательно ли наименование для счета в этом статусе
- Проверять ли заполнение КТУ в этом статусе
- Проверять на превышение бюджета (используется для уведомлений в Telegram)
- Обязательное ли заполнение спринта в этом статусе (например, у только что созданных ЭБ его может не быть)
- Обязательное ли заполнение ответственного

Внедрение (Состояние элемента бэклога)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Код: 000000003

Наименование: Внедрение

Краткий ID: Внедрение

В канбан-доску:

Конечное состояние:

Обязательно наименование для счёта:

Проверять КТУ:

Проверять на превышения бюджета:

Состояния могут быть любые, в зависимости от требований конкретной организации использующей программный продукт.

Пример возможных статусов:

- «Новый» - новая задача
- «Разработка» - специалист уже работает над этой задачей
- «Тестирование» - задача находится на внутренней проверке перед сдачей
- «Внедрение» - готово, ожидает сдачи заказчику
- «Приёмка» - готово, на приёмке у заказчика
- «Реализован» - задача недавно сдана.
- «Архивный» - (с выключенной галкой «В канбан-доску») - завершённые архивные задачи.

Типы ЭБ

Справочник для хранения информации о типах элементов бэклога.

При создании необходимо указать следующие реквизиты:

- Наименование типа ЭБ.
- Бесплатный – флаг устанавливается, если работа, стоимость которой включена в какую-то другую работу или товар («в подарок»). Акты выполненных работ на такие элементы бэклога не выставляются.
- Подсказка ввода – для подсказки при заполнении описания элемента бэклога.
- Выбор продукта обязателен – флаг устанавливается если необходимо указывать продукт.

- Трудозатраты без оценки — сколько в данном типе задач можно понести трудозатрат без предварительной оценки бюджета.

☆ Баг (Типы элементов бэклога) 🔗 ⋮ □ ✕

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Код:

Наименование:

Бесплатный:

Подсказка ввода:

Выбор продукта обязателен:

Трудозатраты без оценки: 📅

Типы могут быть любые, в зависимости от потребностей. Например, следующие:

- «История» - описание задачи по разработке нового функционала.
- «Баг» - Исправление ошибок.
- «В счёт скидки» - работы, стоимость которых включена в какую-то другую работу или товар («в подарок»).

Спринты

Справочник предназначен для хранения информации о спринтах. Спринт, в терминологии Scrum, это отрезок времени (обычно, от двух до нескольких недель), на который планируются задачи.

При вводе нового спринта нужно указать следующие реквизиты:

- Наименование спринта
- Команда, которая будет выполнять этот спринт
- Состояние спринта («планируется», «в работе»)
- Дата старта спринта
- Срок выполнения спринта
- Дата завершения (фактического)
- Емкость спринта, обычно в часах — сколько планируется сделать работы за спринт с данной командой
- Емкость в резерве — сколько часов зарезервировано под непредвиденные задачи
- Чистая емкость (рассчитывается автоматически, как разница между Емкостью и Емкостью в резерве)

← → ☆ Спринт№1 (Спринт)

Записать и закрыть Записать

Код:

Наименование:

Команда: ▾ □

Состояние: ▾

Дата старта: 📅

Срок: 📅

Дата завершения: 📅

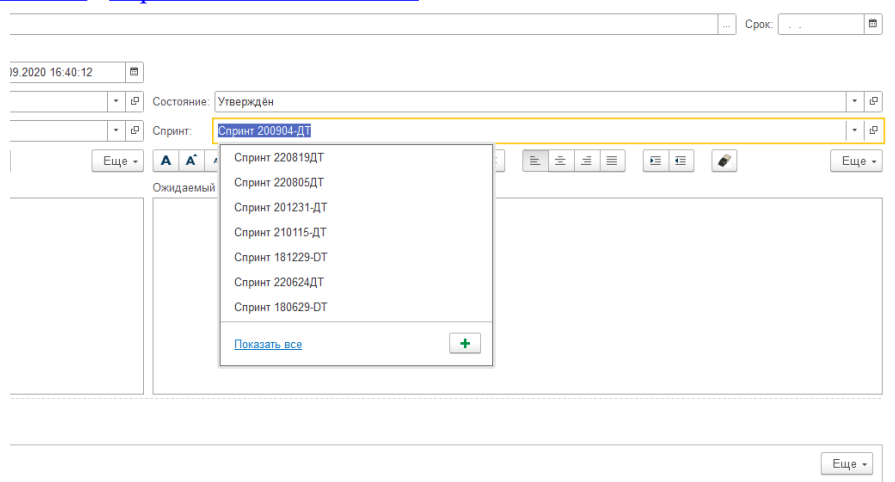
Ёмкости

Емкость:

Емкость в резерв:

Чистая емкость: 35

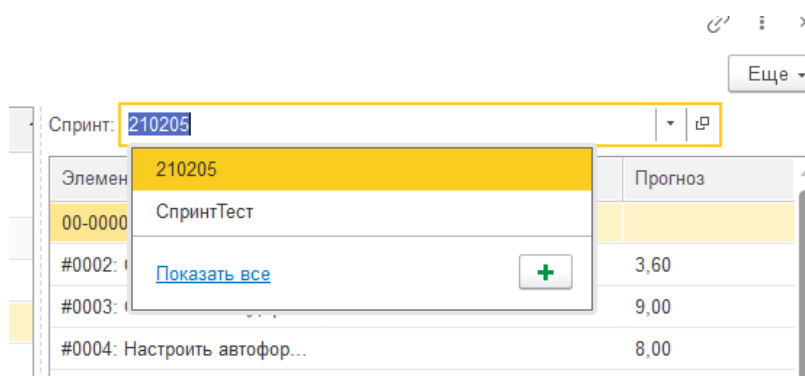
В спринты можно попасть из формы документа «Элемент Бэклога», нажав на поле «Спринт»



Планировать спринт

Обработка с формой планирования спринта позволяет добавлять задачи в спринт, просматривать уже имеющиеся задачи в спринте, оценивать совокупный объем работ спринта.

Для просмотра списка элементов бэклога необходимо выбрать спринт из предложенного списка или создать новый.



Информацию по спринту можно посмотреть в поле «Количество и объем задач»:

- Количество
- Объем
- Прогноз объема (объём, увеличенный на поправочный процент)

Чтобы изменения сохранились необходимо нажать кнопку «Записать спринт».

← → ★ Планирование спринта: Форма планирования спринта

Записать спринт

Еще ?

Дата	Номер	Наименование	Состояние
29.12.2020 10:09:12	#0009	Автоматическая отправка каталога XLS по почте	Новый
11.01.2021 10:09:12	00-00000001	Проверить вставку картинок в элемент бэклога	Новый
11.01.2021 10:18:12	00-00000002	Проблема с кодировкой изображения	Разраб
13.01.2021 14:13:30	00-00000003	Обновить ЗУП	Внедр
13.01.2021 16:15:35	00-00000004	Поправить отчет по производству	Внедр
22.01.2021 9:53:30	00-00000006	Взаимодействия	Разраб
26.01.2021 16:43:32	00-00000005	Набрать команду	Внедр
17.12.2021 10:07:02	00-00000007		Новый
17.12.2021 14:37:43	00-00000008		Новый
14.04.2022 23:21:32	00-00000009	Перенос начальных остатков	Внедр
06.10.2022 15:44:57	00-00000011	Не правильный расчет произвести	Новый
10.01.2023 14:00:44	00-00000012	Тест	Новый
10.01.2023 15:45:14	00-00000013	Обновить БП	Новый

Спринт: 18.04.2022

Наименование	Элемент бэклога
Перенос нача...	Элемент бэклога 00-000000

Количество и объем задач
 Количество задач: 1
 Объем задач:
 Прогноз объема: <задайте ёмкость спринта>

Цены номенклатуры

Регистр сведений «Цены номенклатуры», в котором можно на номенклатуру оказываемых услуг назначить цены как для всех клиентов, так и спеццены для отдельных клиентов. Цены используются в обработке «Выставить акты», а так же в отчёте «Прогноз бюджета работ».

При создании необходимо указать следующие реквизиты:

- Номенклатура – выбирается из справочника Номенклатура
- Партнер – клиент, для которого назначается цена на оказываемую услугу
- Цена
- Валюта

☆ Цены номенклатуры *

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 01.01.2021 0:00:00 📅

Номенклатура: Услуги внедрения и поддержки ПП ▾ 📄

Партнер: Наша организация ▾ 📄

Цена: 700,00 📅

Валюта: RUB ▾ 📄

Обороты по ЭБ

Отчет предназначен для план-фактного анализа отклонений трудозатрат по задачам и для сбора различной статистики по задачам и проектам.

← → ☆ Ответственный/Элемент бэклога
🖨️ 📄 🔍 🔗 ⋮ ✕

Период отчета: - ...

Ответственный: x

Элемент бэклога.Спринт: ... x

Элемент бэклога.Состояние: ... x

Функционал:

- Возможность указать период отчета
- Отобразить по Ответственному
- Отобразить по спринту элемента бэклога
- Отобразить по состоянию элемента бэклога
- Задать произвольные настройки по кнопке «Настройки» (добавить поля, группировки, отборы и т.п.)
- Выбрать predetermined варианты отчёта и настроить свои.

← → ☆ Ответственный/Элемент бэклога
🖨️ 📄 🔍 🔗 ⋮

Период отчета: - ...

Ответственный: x

Элемент бэклога.Спринт: ...

Элемент бэклога.Состояние: ...

Сформировать
Настройки...
Найти...
📄
📈
Σ
🖨️
🔍
📄
✉️
Еще ▾

Ответственный		Дней жизни	Количество элементов бэклога	Оценка	Факт	Осталось делать	Соотношение Оценка/Факт
Элемент бэклога	Наименование						
			5,00000				
00-00000007:			1,00000				
00-00000008:			1,00000				
00-00000009:			1,00000				
00-00000010:			1,00000				
00-00000011:			1,00000				
Ответственный Дмитрий			1,00000				
00-00000005: Набрать команду	Набрать команду		1,00000				
Продактовский Владимир			2,00000	3,00	5,45	-2,45	55,05
00-00000002: Проблема с кодировкой изображения (ФБ)	Проблема с кодировкой изображения		1,00000		2,75	-2,75	
00-00000001: Проверить вставку картинок в элемент бэклога (ФБ)	Проверить вставку картинок в элемент бэклога		1,00000	3,00	2,70	0,30	111,11
Скрамович Максим			0,66667	2,00	2,00		100,00
00-00000003: Обновить ЗУП (ОХТ)	Обновить ЗУП		0,66667	2,00	2,00		100,00

Прогноз бюджета работ

Отчет "Прогноз бюджета работ" отображает прогнозируемый объем и стоимость работ с учетом заданных коэффициентов (процентов) отклонений от начальной оценки ЭБ.

Функционал:

- Можно указать период отчета вручную или через форму, которая открывается с помощью кнопки



Выберите период

01.01.2020 - 31.12.2021 [Очистить период](#)

2019			2020			2021		
Янв	Фев	Мар	Янв	Фев	Мар	Янв	Фев	Мар
Апр	Май	Июн	Апр	Май	Июн	Апр	Май	Июн
Июл	Авг	Сен	Июл	Авг	Сен	Июл	Авг	Сен
Окт	Ноя	Дек	Окт	Ноя	Дек	Окт	Ноя	Дек

[Показать стандартные периоды](#) **Выбрать** Отмена

- Установить отбор по Проекту
- Установить отбор по Партнеру
- Установить отбор по Номенклатуре
- Установить отбор по Состоянию конечной оценки
- Выбрать предложенные или настроить свои варианты отчёта для различной аналитики по выполняемым и завершённым работам.

← → ☆ Прогноз бюджета работ (с оформлением) 🖨️ 📄 🔍 🔗 ⋮ ✕

Период отчета: 01.01.2020 - 31.12.2021 Партнер:

Номенклатура: Услуги внедрения и поддержки ПП Проект:

Состояние конечной оценки: Реализован

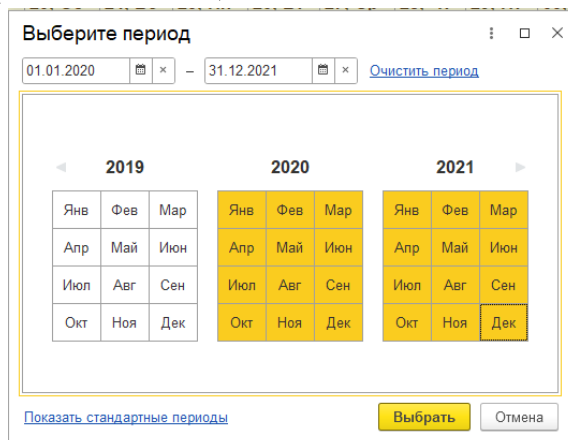
Сформировать [Настройки...](#) [Найти...](#) [📄](#) [📊](#) [📈](#) [📑](#) [🔍](#) [📄](#) Еще ▾ ?

Параметры: Период отчета: 01.01.2020 - 31.12.2021 Номенклатура: Услуги внедрения и поддержки ПП Состояние конечной оценки: Реализован							
Элементы бэклога (задача)	Состояние и тип	КЛ, продукт, проект	Наименование и описание	Ожидаемый результат	Прогнозируемая оценка	Цена	Прогнозируемая сумма
Номер	Состояние	Контактное лицо	Наименование				
Приоритет	Тип ЭБ	Продукт	Краткое описание элемента бэклога				
Спринт		Проект					
00-00000004	Внедрение	Леонид	Поправить отчет по производству	Отчет показывает корректные значения		700,00	
800	Баг	Комплексная автоматизация	Леонид из отдела производства сообщает, что отчет по производству, который мы ранее создали, показывает неверные значения, так что нужно подкорректировать его.				
210205							
#0001	Новый		Перенести обороты по регистру Фактическая разработка	Нормы контролируются при проведении следующего цикла		9,00 700,00	6 300,00

Табель фактических трудозатрат

Отчёт "Табель фактических трудозатрат" наглядно отображает фактические трудозатраты по ответственному за каждый день в формате табеля.

Есть возможность отбора за период Период: -
 или через форму, которая открывается с помощью кнопки



Если убрать отбор по периоду, то будут выведены все данные по фактическим трудовозатратам, имеющиеся в базе.

Табель фактических трудовозатрат

Период: -

Ответственный	18, Пн	19, Вт	20, Ср	21, Чт	22, Пт	23, Сб	24, Вс	25, Пн	26, Вт	27, Ср	28, Чт	29, Пт
Админов Савелий								0,42	0,13		1,00	6,00
Продактовский Владимир								5,45				
Скрамович Максим	0,50							2,00				
Участный Кирилл					0,18			10,53	9,00	8,23		
Итого	0,50				0,18			18,40	9,13	8,23	1,00	6,00

Диаграмма фактических трудовозатрат

Планировщик «Диаграмма фактических трудовозатрат» предназначен для визуального отображения трудовозатрат в формате календаря, с отбором по пользователю и дате.

Для отображения трудовозатрат необходимо заполнить поля:

- Пользователь
- Выбор периода

Кнопка «День» отвечает за отображение трудовозатрат в указанный день

← → ☆ Диаграмма фактических трудозатрат

Еще ▾

Пользователь: Полный функционал

Выбор периода: ...

Обновить День Неделя

2023		Январь					<	>
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс		
26	27	28	29	30	31	1		
2	3	4	5	6	7	8		
9	10	11	12	13	14	15		
16	17	18	19	20	21	22		
23	24	25	26	27	28	29		
30	31	1	2	3	4	5		

[Сегодня, 2 февраля 2023 г.](#)

Факт по дням:

10 января 2023 г.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	Обновить БП (доработанная), 00-00000014, Обсуждение вопросов по задаче с заказчиком 16:20 - 17:20. Факт за событие: 1
18	

Кнопка «Неделя» отвечает за отображение трудозатрат в указанную неделю

Пользователь:
Полный функционал

Выбор периода:
Обновить День Неделя

2023 Январь
Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс
26 27 28 29 30 31 1
2 3 4 5 6 7 8
9 10 11 12 13 14 15
16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29
30 31 1 2 3 4 5
Сегодня, 2 февраля 2023 г.

Факт по дням:

	9 января 2023 г.	10 января 2023 г.	11 января 2023 г.	12 января 2023 г.	13 января 2023 г.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12				Обновить БП (лопатанна)	
13				Обновить БП (доработанна)	
14					
15					
16			Обновить БП (доработанна)		Обновить БП (лопатанна)
17					

Функционал:

- При двойном нажатии на трудозатрату выполняется переход к документу Элемент бэклога, к которому относится запись.
- При единичном нажатии на трудозатрату выводится сообщения с информацией по данной трудозатрате

Сообщения:

Обновить БП (доработанная), #0003 , Много доработок, вручную выполнил сравнение, обновил на тестовой, разобрался с ошибкой. Проверил. Обновил на рабочей базе
11:31 - 15:52.
Факт за событие: 4,36

- Переключатель «Факт по дням» отображает общее время трудозатрат за день

Пользователь:
Участник команды

Выбор периода:
01.02.2021 - 28.02.2021

Обновить День Неделя

2021 Январь

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Сегодня, 12 декабря 2022 г.

Факт по дням:

	25 января 2021 г.	26 января 2021 г.	27 января 2021 г.
1	Факт по дню: 10,53	Факт по дню: 9	Факт по дню: 8,23
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	Сдельные наряды, введенные в 2020 перенести из 2.5		
9	Сдельные наряды, введенные в 2020	Каталог XLS из 1С - выгрузка в XLS, #0008 09:01 - 18:01, Факт за событие: 9	Каталог XLS из 1С - выгрузка в XLS, #0008 09:00 - 14:44, Факт за событие: 5,73
10	перенести из 2. Обновить ЗУП. 00-000		
11	Обновить БП (доработанная), #0003, Много доработок, вручную выполнил сравнение, обновил на тестовой, разобрался с ошибкой. Проверил. Обновил на рабочей базе		
12	11:31 - 15:52, Факт за событие: 4,36		
13	Каталог XLS из 1С - выгрузка в XLS, #0008 15:52 - 18:01, Факт за событие: 2,14		
14			Настроить автоформирование каталога XLS из 1С -Загрузка
15			Настроить автоформирование каталога XLS из 1С -Загрузить описание и фото из А
16			
17			
18			
19			
20			


- Кнопка  отвечает за отображение трудозатрат текущего пользователя
- Кнопка «Обновить» актуализирует информацию

Диаграмма сгорания задач

Назначение: оценка шансов успеть выполнить оставшийся объём работ к сроку спринта или проекта. Для построения необходимо указать спринт или проект и нажать кнопку «Сформировать».

← → ☆ Диаграмма сгорания задач

Детализация

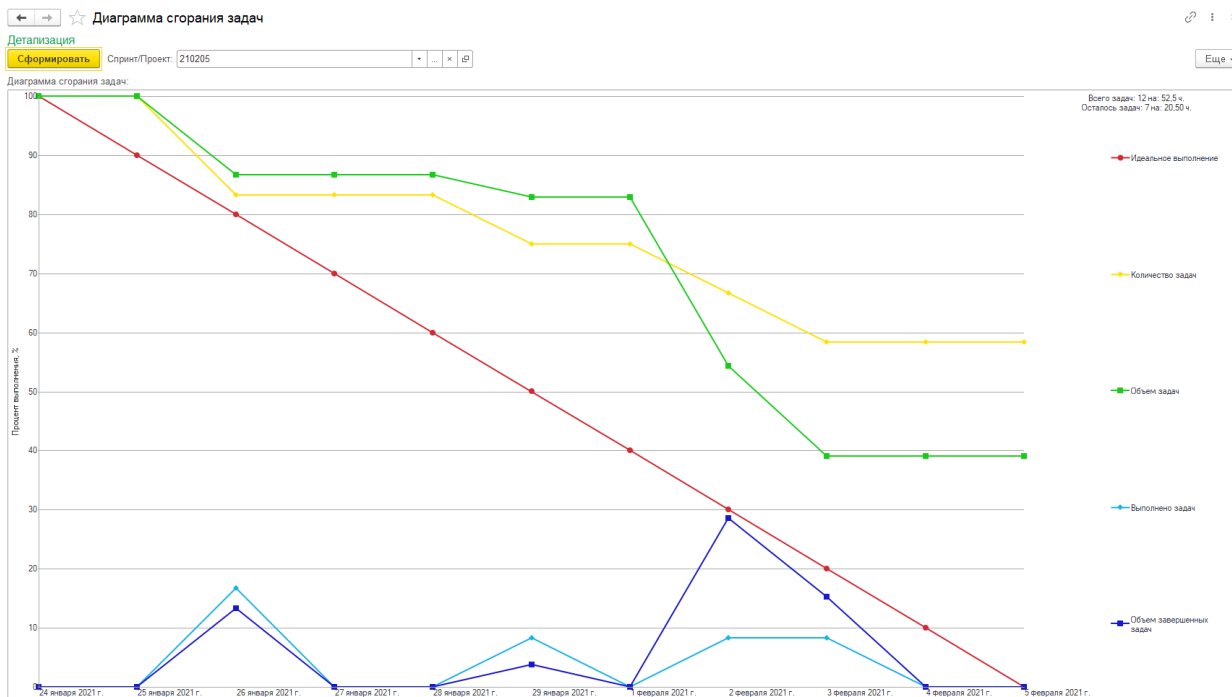
Сформировать Спринт/Проект: 210205

Диаграмма сгорания задач:

Показать все +

На диаграмме имеется линия «Идеальное выполнение», если на текущий момент оценённый объём и количество задач значительно выше идеальной линии, значит, команда не справляется с работой и есть риск просрочки. Если ниже - значит либо всё хорошо, либо задач запланировано мало и есть риск простоя к концу периода.

При наведении на точки диаграммы можно посмотреть детальную информацию по количеству и объёму работ в данной точке.



Основные константы

Позволяют указать значения, используемые в ходе работы с программой, которые не изменятся или изменяются очень редко.

Для записи необходимо указать следующие поля:

- Основная организация – выбор организации, которая будет использоваться по умолчанию.
- Основная валюта – выбирается валюта по умолчанию.

Основные константы

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Основная организация: Ромашка ООО

Основная валюта: RUB

Ввод нового...	Задача из трудоемк...	Значение превыш...	Настройки по...	Настройки ограничения ...
Использовать мастер ввода новых ЭБ:	<input type="checkbox"/>			
Устанавливать срок предыдущего спринта:	<input checked="" type="checkbox"/>			
Формирование актов по начальной оценке:	<input checked="" type="checkbox"/>			
Новый ЭБ приоритет:	<input type="text" value="499"/>			
Новый ЭБ тип:	<input type="text" value="История"/>			

Вкладка «Ввод нового ЭБ» - значения, которые будут автоматически подставляться при создании нового элемента бэклога.

Поля для заполнения:

- Использовать мастер ввода новых ЭБ – поле отвечает за использование мастера ввода новых ЭБ, укороченного варианта формы этого документа.
- Формирование актов по начальной оценке - если поле отмечено, то будут сформированы акты с использованием начальной оценки заданной в задаче (подробнее см. «Элемент бэклога»).

- Новый ЭБ приоритет – в поле указывается приоритет, который будет установлен по умолчанию при создании нового ЭБ.
- Новый ЭБ тип - в поле указывается тип, который будет установлен по умолчанию при создании нового ЭБ.

Ввод нового...	Задача из трудоемк...	Значение превыш...	Настройки по...	Настройки ограничения ...
Использовать мастер ввода новых ЭБ:	<input type="checkbox"/>			
Устанавливать срок предыдущего спринта:	<input checked="" type="checkbox"/>			
Формирование актов по начальной оценке:	<input checked="" type="checkbox"/>			
Новый ЭБ приоритет:	<input type="text" value="499"/>			
Новый ЭБ тип:	<input type="text" value="История"/>			

Вкладка «Задача из трудоемкости» - значения, которые будут автоматически подставляться при создании нового элемента бэклога из «Трудоемкости» уже имеющейся задачи.

Поля для заполнения:

- Состояние элемента бэклога при создании из трудоемкости – устанавливается состояние, которое будет подставляться при создании нового ЭБ из трудоемкости.
- Копировать спринт при создании из трудоемкости – если поле отмечено, то при создании нового ЭБ из трудоемкости спринт будет заполнен значением исходного ЭБ.
- Копировать партнера при создании из трудоемкости - если поле отмечено, то при создании нового ЭБ из трудоемкости партнер будет заполнен значением исходного ЭБ .
- Копировать ответственного при создании из трудоемкости - если поле отмечено, то при создании нового ЭБ из трудоемкости ответственный будет заполнен значением исходного ЭБ.
- Тип элемента бэклога при создании из трудоемкости - устанавливается тип, который будет подставляться при создании нового ЭБ из трудоемкости.

Ввод нового ЭБ	Задача из трудоемкости	Планирование спринта	Значение превышения	Настройки почты	Настройки
Состояние элемента бэклога при создании из трудоемкости:	<input type="text" value="Новый"/>				
Копировать спринт при создании из трудоемкости:	<input checked="" type="checkbox"/>				
Копировать партнера при создании из трудоемкости:	<input checked="" type="checkbox"/>				
Копировать ответственного при создании из трудоемкости:	<input checked="" type="checkbox"/>				
Тип элемента бэклога при создании из трудоемкости:	<input type="text" value="История"/>				

Вкладка «Значение превышения» отвечает за выбор варианта расчета превышения трудозатрат и указание значения превышения трудозатрат в ЭБ (часы или проценты). При достижении этих показателей будут выдаваться предупреждения пользователю.

Ввод нового ЭБ	Задача из трудоемкости	Планирование спринта	Значение превышения	Наст
Абсолютное значение превышения		Относительное значение превышения		Отключить
Значение превышения:		<input type="text" value="5"/>		

На вкладке «Настройки почты» содержатся некоторые настройки работы с электронной почтой.

Поля для заполнения:

- Шаблон темы письма и Шаблон тела письма – текст шаблона входящего электронного сообщения из которого будет создан ЭБ. Подробнее см. инструкцию «Настройка загрузки элементов бэклога из электронной почты».
- Отправлять уведомление о назначенных задачах – если данное поле отмечено, то на почту пользователю придет уведомление о том, что ему была назначена задача.